

Varstvena biologija

Dodiplomski študijski program
UP FAMNIT

koordinatorica: doc. dr. Martina Lužnik
namestnica: doc. dr. Sara Zupan



Oddelek za biodiverziteto
Fakulteta za matematiko, naravoslovje
in informacijske tehnologije
Univerza na Primorskem

```
un quicksort(array)
var list less, equal, greater
if length(array) ≤ 1
  return array
select a pivotvalue pivot from array
for each x in array
  if x < pivot then append x to less
  if x = pivot then append x to equal
  if x > pivot then append x to greater
```

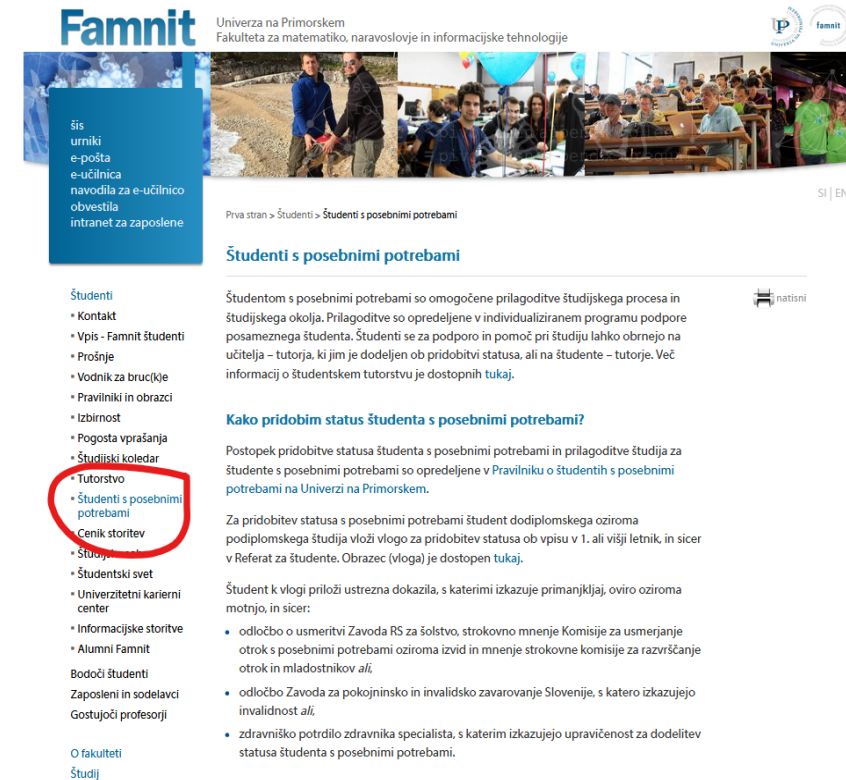
Srečanje študentov 1. letnika s koordinatoricami

Teme:

- izbor predstavnika študentov 1.letnika: Aneja Kanjir & Anastasija Damnjanovska
- pregled poteka dela v prvem semestru,
- redna udeležba pri vajah in drugih obveznostih študentov,
 - Pravočasno obveščanje asistentov o izostanku
 - Zdravstvena ambulanta UP: <https://www.famnit.upr.si/sl/novice/odprtje-ambulante-up>
- usmeritve za uspešno izvedbo 2. semestra,
- prijave/odjave na izpite (pravilnik!)
- vprašanja študentov za koordinatorico in namestnico,
- posebnosti za tuje študente (English)

Vprašanja študentov za koordinatorice:

- Pozno izvedeli za obvezno haljo in pribor (naslednje leto ob vpisu)
- Vaje pri določenih predmetih: premalo časa; skripta/protokoli – preveriti/popraviti (koord. se pogovori z izvajalci)
- Študenti s posebnimi potrebami:
<https://www.famnit.upr.si/sl/studenti/studenti-s-posebnimi-potrebami> (tam je tudi link na pravilnik, ki to ureja)
- Foreign students: exams - language: ask prof. what is OK (maybe write in English?)
- Leto plus: 24kt (subjects) + 6 kt (Slo language)
- Repeat the tutorials (lab) in the next year: if you repeat the 1st year - yes, otherwise – space is a problem



The screenshot shows the website for Famnit (Faculty of Mathematics, Physics and Informatics at the University of Primorska). The page is titled "Študenti s posebnimi potrebami" (Students with special needs). The navigation menu on the left includes: Študenti, Kontakt, Vpis - Famnit študenti, Prošnje, Vodnik za bruc(k)e, Pravilniki in obrazci, Izbirnost, Pogosta vprašanja, Študijski koledar, Tutorstvo, Študenti s posebnimi potrebami (highlighted with a red circle), Cenik storitev, Študij, Študentski svet, Univerzitetni karierni center, Informacijske storitve, Alumni Famnit, Bodoči študenti, Zaposleni in sodelavci, Gostujoči profesorji, O fakulteti, and Študij. The main content area includes a header with the university name and logo, a navigation breadcrumb "Prva stran > Študenti > Študenti s posebnimi potrebami", and a section titled "Študenti s posebnimi potrebami". The text in this section explains that students with special needs can have their study process adapted through an individualized support program. It also mentions a process for obtaining student status with special needs and provides a link to the university's regulations. A sidebar on the right contains a list of links related to special needs, including "Kako pridobim status študenta s posebnimi potrebami?", "Postopek pridobitve statusa študenta s posebnimi potrebami in prilagoditve študija za študente s posebnimi potrebami so opredeljene v Pravilniku o študentih s posebnimi potrebami na Univerzi na Primorskem.", and "Za pridobitev statusa s posebnimi potrebami študent dodiplomskega oziroma podiplomskega študija vloži vlogo za pridobitev statusa ob vpisu v 1. ali višji letnik, in sicer v Referat za študente. Obrazec (vloga) je dostopen tukaj."

Pravilniki – www

Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na UP

SLO: <https://www.famnit.upr.si/sl/resources/files/o-fakulteti/pravilniki-obrazci/npburejen-ppozsprem-zaradivnosa-ocen-vs25.5.22.pdf>

ENG: <https://www.famnit.upr.si/sl/resources/files/o-fakulteti/pravilniki-obrazci/202225.5.ppoznpb-prevod-v-angl.jvnos-ocen-nosilec-v-vis.pdf>

Za vsa vprašanja v zvezi s prijavo/odjavo izpita so na voljo v Referatu – pred vsakim izpitnim obdobjem študente preko obvestil iz Referata opomnijo na roke itd., zato se prijavite in spremljajte njihova obvestila!

The screenshot shows the Famnit website interface. At the top, there is a navigation bar with the Famnit logo and the text 'Univerza na Primorskem Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije'. Below the navigation bar, there is a main content area with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains a list of navigation items, with 'Pravilniki in obrazci' circled in red. The main content area displays the title 'Pravilniki in obrazci' and a list of links, including 'Pravilniki in navodila fakultete' and 'Pravilniki in navodila Univerze na Primorskem'. Below this, there is a section titled 'Pravilniki in navodila fakultete' with a list of links to various regulations and documents.

Pravilniki in navodila Univerze na Primorskem

V nadaljevanju navajamo nekatere univerzitetne pravilnike s področja izobraževanja, ostali pravilniki in drugi interni akti so objavljeni na spletni strani Univerze na Primorskem:

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi na Primorskem - *velja od 27. 5. 2022* (pravilnik);
- Rules on examination and assessment of knowledge at the University of Primorska - *valid from 27 May 2022* (rules)

Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov Univerze na Primorskem (pravilnik, dopolnitve pravilnika)

- Rules on disciplinary responsibility of the students of the University of Primorska (rules)

- Pravilnik o izvajanju izbirnosti med članicami Univerze na Primorskem (pravilnik, obrazci)

IZPITI

- Pred vsakim izpitnim obdobjem (3 IZPITNA OBDOBJA: zimsko, poletno, jesensko) referat objavi obvestilo z vsemi pomembnimi informacijami - natančno ga preberite! + **PRAVILNIK**
- prijava / odjava od izpita je **dolžnost študenta: PRIJAVA MOGOČA 15 DNI PRED IZPITNIM OBDOBJEM**
- na izpitne roke se je treba **pravočasno** prijaviti in odjaviti:
 - če je izpit v PONEDELJEK -
 - zadnji dan za prijavo SREDA DO 24:00 (5 dni prej)
 - zadnji dan za odjavo PETEK DO 24:00 (3 dni prej)
- **POMEMBNO: če ima študent tehnične težave in se ne more prijaviti/odjaviti, mora v času, ko je še možna prijava/odjava, obvestiti referat – PO E-POŠTI**
 - Profesorji nimamo nikakršnih možnosti, da vas prijavimo na izpit
- ocena je lahko vpisana v indeks le, če se je študent prijavil na izpitni rok
 - npr. če študent izpit opravi s kolokviji, se mora tudi prijaviti na izpitni rok, da se mu vpiše oceno

IZPITI

- če se študent pravočasno **ne odjavi**, izgubi en izpitni rok (NI PRISTOPIL) – na naslednji izpitni rok lahko pristopi šele po preteku 30 dni;
- Tudi če je študent na izpitu dobil oceno 1 - 4 (ali NI PRISTOPIL), lahko na naslednji izpitni rok pristopi šele po preteku 30 dni;
- **POMEMBNO**: če niste prišli na izpit iz opravičljivih razlogov (in se niste pravočasno odjavili): v roku PETIH DNI v referat **OPRAVIČILO - 19. člen, (3)**:

“Če se študent ne odjavi od izpita zaradi nepremostljivih okoliščin (bolezen ali druge nepremostljive okoliščine), ki so nastopile po preteku roka iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da je študent pravočasno umaknil prijavo k izpitu. Študent mora naknadno, vendar najkasneje v roku petih (5) dni od dneva izvedbe izpita, dostaviti ustrezna dokazila. Na izpit se lahko prijavi in ga opravlja v prvem naslednjem izpitnem roku.”
- za vsak predmet so v študijskem letu razpisani 4 izpitni roki (zimski / poletni semester – RAZLIKA!); izjeme

IZPITI - 4., 5. ali 6. opravljanje

- študent lahko pristopi k izpitnemu roku za isti predmet največ 4 x v istem študijskem letu
- študent lahko opravlja izpit za isti predmet **NAJVEČ 6X V ČASU CELOTNEGA ŠTUDIJA**
 - šteje dejansko opravljanje, ne pa npr. “ni pristopil” – če torej študent 6x dobi negativno oceno, ne more več opravljati tega izpita
- po neuspešnem **tretjem** opravljanju izpita pri predmetu (če je 3x dobil negativno oceno, ne pa “NI PRISTOPILO”) je obvezna izvedba **KONZULTACIJ** IZVAJALCA S ŠTUDENTOM
- konzultacije so odgovornost študenta: študent mora sam VNAPREJ vedeti KDAJ BO MORAL OPRAVITI KONZULTACIJE, ob poskusu prijave to javi tudi ŠIS!
- študent mora profesorja kontaktirati čimprej, najkasneje 2 tedna pred možno prijavo na izpit
- četrti in nadaljnji pristop k izpitu pri istem predmetu se zaračuna (47,32 EUR; cena komisijskega izpita - 105,14 EUR)
- v to kvoto šteje tudi, če študent ni pristopil k izpitu

KOMISIJSKI IZPIT

- četrto opravljanje izpita je **lahko komisijsko** - če tako zahteva študent ali učitelj;
 - Pomeni pisno ali ustno (kot je običajno - zapisano v UN)
- **peto in šesto** opravljanje izpita je **obvezno komisijsko** Zadnje opravljanje izpita je obvezno (tudi) ustno
- Komisijsko opravljanje izpita se zaračuna (105,14 EUR)

Izboljševanje izpitne ocene

oceno lahko študent izboljšuje 1x pri posameznem predmetu;
v indeks se vpiše boljša od dobljenih ocen (če torej ob ponovnem poskusu doseže nižjo oceno, se vpiše ocena, ki jo je študent dosegel pri prvem opravljanju izpita;

Menjava izbirnih predmetov

- v prvih dveh tednih
 - oddate prošnjo za spremembo izbirnega predmeta (prek ŠISa – izpolni v ŠISu, natisne in podpiše)
 - rok oddaje za zimski semester je do 13. 10. v Referat - o prošnji odloči koordinator programa;
 - v praksi to pomeni, da je prošnja praktično vedno odobrena
 - za letni semester oddate prošnjo v prvih dveh tednih 2. semestra
- po dveh tednih semestra mora biti prošnja za zamenjavo izbirnega predmeta posebej utemeljena in o njej odloča Komisija za študijske in študentske zadeve fakultete
 - v praksi to pomeni, da **ni nujno, da je prošnja odobrena**
 - menjavanje predmetov za **nazaj** - mora biti **izjemno dobro utemeljeno**

Predmetnik za 1. letnik VB

1. semester

SPLOŠNA ZOOLOGIJA (9 KT)

SPLOŠNA BOTANIKA (6 KT)

SPLOŠNA IN ANORGANSKA KEMIJA
(6 KT)

MATEMATIKA (6 KT)

OSNOVE RAČUNALNIŠTVA (6KT)

2. semester

TEMELJI FIZIKE Z BIOFIZIKO (6 KT)

FIZIOLOGIJA RASTLIN (6 KT)

FIZIOLOGIJA ŽIVALI (6 KT)

UVOD V MIKROBIOLOGIJO (3 KT)

izb: BIOLOŠKE VSEBINE V ANGLEŠKEM
JEZIKU (6 KT)

izb: METODOLOGIJA IN KOMUNIKACIJA
V BIOLOŠKIH ZNANOSTIH (6 KT)

Napredovanje v 2. in 3. letnik

- Študent se lahko vpiše v 2. letnik, če zbere vsaj 42 KT iz predmetov 1. letnika (od skupno 60 KT)
- v 3. letnik pa, če zbere vsaj 42 KT iz predmetov 2. letnika (od skupno 60 KT) in ima opravljene vse obveznosti za 1. letnik
- Pomembno: opravljati vaje (VSE) sproti, ko ste vpisani v letnik (LV - omejitev prostora; TV - spreminjajoča izvedba...)